

РАССМОТРЕНО СОГЛАСОВАНО на заседании педагогического совета протокол № 12 от 31.05.2022 г.	СОГЛАСОВАНО на Совете школы протокол № 4 от 01.06.2022 г.	УТВЕРЖДЕНО Приказом директора МАОУ СОШ № 2 ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан № 178 от 03.06.2022 г.
--	--	--

ПОРЯДОК
организации индивидуального отбора
обучающихся при приеме (переводе)
в МАОУ СОШ № 2 ЗАТО Межгорье
Республики Башкортостан
для получения основного общего и среднего
общего образования с углубленным
изучением отдельных учебных
предметов или для профильного обучения

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации индивидуального отбора при приеме (переводе) обучающихся в МАОУ СОШ № 2 ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан (далее – школа) для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее – Порядок) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий для осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровням и направленности» с изменениями от 17 января 2019 года;
- Приказом Министерства просвещения РФ № 707 от 8 октября 2021 года «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 22.03.2022 № 98 «О внесении изменений в Постановление Правительства РБ от 13.01.2014 № 4 "Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации Республики Башкортостан для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;
- Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 13.01.2014 года № 4 "Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации Республики Башкортостан для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;
- Уставом МАОУ СОШ № 2 ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует случаи и порядок организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в МАОУ СОШ № 2 имени ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения.

1.3. Организация индивидуального отбора при приеме (переводе) в МАОУ СОШ № 2 ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан (далее - индивидуальный отбор обучающихся) осуществляется школой в соответствии с настоящим Порядком и принимаемыми школой локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема обучающихся, порядок и основания перевода обучающихся.

1.4. Индивидуальный отбор обучающихся допускается на уровнях основного общего и среднего общего образования, во вновь открываемых классах, а также на свободные места вне зависимости от места жительства обучающихся.

1.5. Правила индивидуального отбора обучающихся устанавливаются школой по согласованию с отделом образования, культуры, молодежной политики и спорта ЗАТО г. Межгорье Республики Башкортостан.

2. Порядок организации индивидуального отбора

2.1. Участниками индивидуального отбора в профильные классы (далее – индивидуальный отбор) имеют право быть выпускники 9 классов, которые проживают на территории, закрепленной органами местного самоуправления за школой и имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня.

2.2. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в школу;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты школы;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

2.3. Заявление об участии в индивидуальном отборе обучающихся родители (законные представители) обучающихся не позднее 10 календарных дней до даты начала проведения индивидуального отбора подают на имя директора школы по форме, установленной школой (Приложения 1 и 2).

2.4. В заявлении родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- класс с углублённым изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения, для приёма либо перевода, в который организован индивидуальный отбор.

2.5. При поступлении в класс на уровне основного общего образования родители (законные представители) ребенка представляют:

- заявление;
- выписку из ведомости успеваемости обучающегося за последние два года обучения, заверенную подписью директора и печатью образовательной организации;
- Портфолио (материалы, подтверждающие достижения обучающегося);
- оригинал и ксерокопию паспорта или свидетельства о рождении.

2.6. При поступлении в класс на уровне среднего общего предоставляются:

- заявление;
- копия аттестата об основном общем образовании;
- копия справки о результатах ОГЭ по русскому языку, математике и предметам, выбранным для углубленного изучения на уровне среднего общего образования;
- Портфолио (материалы, подтверждающие достижения учащегося);
- оригинал и ксерокопия паспорта или свидетельства о рождении обучающегося.

2.7. Для организации индивидуального отбора в класс профильного обучения при приеме или переводе обучающегося из другой образовательной организации на обучение по образова-

тельным программам среднего общего образования родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют копию аттестата об основном общем образовании, заверенную руководителем образовательной организации, в которой он обучался ранее.

3. Процедура проведения индивидуального отбора обучающихся

3.1. Для организации и проведения индивидуального отбора ежегодно создается приемная комиссия. В состав комиссии входят заместитель директора по УВР, педагог-психолог, учителя, работающие в классах профильного обучения.

3.2. Директор школы обеспечивает присутствие в комиссии по индивидуальному отбору обучающихся независимого эксперта, не являющегося работником школы. Независимым экспертом может являться гражданин при отсутствии конфликта интересов, выражающегося в наличии у гражданина и (или) его близких родственников личной заинтересованности.

Численность, персональный состав, порядок создания и организации работы комиссии по индивидуальному отбору обучающихся устанавливаются Положением о комиссии по индивидуальному отбору обучающихся.

3.3. При проведении индивидуального отбора обучающимся и родителям (законным представителям) не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора предоставляется информация о сроках, времени, месте подачи заявлений, документов и порядке индивидуального отбора, а также сведения о работе комиссии по индивидуальному отбору обучающихся.

Информирование обучающихся и родителей (законных представителей) осуществляется школой через официальный сайт в сети Интернет, ученические и родительские собрания, информационные стенды.

3.4. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании следующих критериев:

- наличие у обучающегося годовых отметок успеваемости «хорошо» или «отлично» по русскому языку, математике и учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровнях, за последние два года обучения;
- наличие у обучающегося, за последние два года обучения, учебных, интеллектуальных достижений в олимпиадах и иных интеллектуальных конкурсах различных уровней, соответствующих выбранному профилю обучения;
- наличие у обучающегося 6-8 классов отметок «хорошо» или «отлично» по результатам промежуточной аттестации в соответствии с Положением о формах, порядке и периодичности текущего контроля успеваемости, системе оценок, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, обучение которых осуществляется в соответствии с требованиями Федерального государственного стандарта начального общего образования и основного общего образования;
- наличие у обучающегося 9 класса отметок «хорошо» или «отлично» по результатам государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования по русскому языку, математике и учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровнях.

3.5. Для обучающихся, которые по профильным предметам не сдавали экзамены в период проведения государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и не проходили промежуточной аттестации, приёмной комиссией проводится тестирование по профильному предмету по содержанию программы профильного предмета последнего года обучения.

- Тестирование проводится по расписанию, утвержденному директором школы
- Расписание тестирования доводится до сведения обучающихся, родителей (законных пред-

ставителей) не позднее, чем за 10 дней до начала тестирования.

- Для проведения тестирования, объективности оценки знаний обучающихся создаются предметные комиссии.
- Состав предметных комиссий утверждается приказом директора школы не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала тестирования.
- Предметную комиссию возглавляет председатель, назначаемый из числа высококвалифицированных учителей школы.
- Председатель предметной комиссии готовит материалы для проведения тестирования и несет ответственность за обеспечение секретности разработанных материалов.
- Содержание материала для тестирования обучающегося 9 класса разрабатывается в соответствии с кодификаторами элементов содержания и требований к уровню подготовки обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования.
- К разработанным материалам для проведения тестирования составляется пояснительная записка, включающая обоснование включенных тестовых заданий и практических работ, критерии оценивания и шкалу перевода тестовых баллов в пятибалльную систему.
- Разработанные для проведения тестирования материалы проходят экспертизу на заседании Методического совета школы и утверждаются приказом директора школы. После утверждения материалы для тестирования запечатываются в конверты, скрепляемые подписью директора и печатью, и хранятся в сейфе. Материалы для проведения тестирования по учебным предметам выдаются председателю предметной комиссии в день проведения экзамена за 30 минут до его начала.
- Баллы, полученные по результатам тестирования, включаются в оценку образовательных достижений обучающихся.

3.6. Преимущественным правом зачисления в класс с углубленным или профильным обучением обладают следующие категории обучающихся:

- обучающиеся, которые за предшествующий и текущий период обучения показали высокие результаты (отметка «хорошо», «отлично») по всем учебным предметам
- победители и призеры Всероссийских, муниципальных и региональных олимпиад по предметам профильного обучения;
- участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по предметам профильного обучения;
- поступающие, принимаемые в образовательную организацию в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали основное общее или среднее общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов либо в классе соответствующего профильного обучения;
- имеющие по итогам учебного года за 9-й класс средний балл аттестата об основном общем образовании не ниже 4,4;
- обладатели похвальных грамот «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (по профильным предметам);
- выпускники 9-х классов образовательных организаций, получившие по итогам государственной итоговой аттестации положительные отметки («4» и «5» баллов) по профильным учебным предметам.

3.7. Индивидуальный отбор осуществляется поэтапно: 1 этап – экспертиза представленных документов - проводится в течение 5 рабочих дней со дня начала индивидуального отбора. Экспертиза документов проводится по балльной системе согласно критериям, предусмотренным пунктом 3.8. настоящего Порядка; 2 этап – составление рейтинга обучающихся, 3 этап – принятие решения о рекомендации к зачислению поступающих для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов.

3.8. Экспертиза предоставленных документов проводится комиссией в течение 5 рабочих дней с даты начала индивидуального отбора обучающихся по следующей балльной системе:

в 7-9 классы

Критерии	Баллы
Итоговая отметка по результатам промежуточной аттестации в 6-8 классах или по результатам государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования по русскому языку, математике и учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровнях (за каждый предмет)	«отлично» - 5 баллов; «хорошо» - 3 балла.
Результаты тестирования по профильным предметам для обучающихся, которые не проходили промежуточной аттестации по данным предметам (за каждый предмет).	«отлично» - 5 баллов; «хорошо» - 3 балла.
Результаты успеваемости за последние два года обучения согласно ведомости успеваемости обучающегося, заверенной подписью директора и печатью образовательной организации.	По всем предметам «отлично» - 5 баллов; «хорошо» / «отлично» - 3 балла
Наличие документов, подтверждающих достижений (призовое место) за последние два года в очных олимпиадах и иных интеллектуальных конкурсах различных уровней (за каждое достижение).	3 балла - муниципальный; 5 баллов - региональный; 10 баллов - всероссийский; 15 баллов - международный

в 10 класс

Критерии	Баллы
Результаты государственной итоговой аттестации по обязательным предметам: русский язык и математика (за каждый предмет)	«отлично» - 5 баллов; «хорошо» - 3 балла.
Отметки по соответствующим профильным предметам в формате ОГЭ (обучающиеся сдают не менее одного экзамена по выбору в соответствии с предметами, которые будут изучаться на профильном уровне).	«отлично» - 5 баллов; «хорошо» - 3 балла.
Результаты тестирования по профильным предметам для обучающихся, которые не выбрали данные предметы для сдачи в формате ОГЭ (за каждый предмет).	«отлично» - 5 баллов; «хорошо» - 3 балла.
Наличие аттестата об ООО с отличием	5 баллов.
Наличие документов, подтверждающих достижений (призовое место) за последние два года в очных олимпиадах и иных интеллектуальных конкурсах различных уровней (за каждое достижение).	3 балла - муниципальный; 5 баллов - региональный; 10 баллов - всероссийский; 15 баллов - международный

Баллы, полученные в результате экспертизы документов суммируются.

3.9. По результатам проведения экспертизы документов комиссия в течение 1 рабочего дня составляет рейтинг достижений обучающихся по мере убывания количества набранных баллов.

При равном количестве баллов по результатам рейтинга образовательных достижений обучающихся преимущественное право поступления в классы с углублённым изучением отдельных учебных предметов и/или профильного обучения имеют обучающиеся с наиболее высоким средним баллом аттестата об основном общем образовании (ведомости итоговых отметок успеваемости), исчисляемым как среднее арифметическое суммы итоговых отметок.

3.10. Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии в течение 3 рабочих дней со дня окончания проведения индивидуального отбора обучающихся.

3.11. Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга достижений обучающихся) и оформляется приказом директора школы.

По результатам рейтингования образовательных достижений обучающихся приёмная комиссия принимает решение о приёме обучающегося в класс с углублённым изучением отдельных учебных предметов или профильным обучением либо об отказе в приёме, которое оформляется протоколом.

3.12. Основанием для отказа в зачислении обучающегося в классы с углублённым изучением отдельных учебных предметов или профильным обучением является: отсутствие свободных мест, результаты рейтинга обучающегося ниже проходного рейтингового балла, установленного школой.

3.13. Отказ по результатам индивидуального отбора обучающихся в приёме в класс с углублённым изучением отдельных предметов или в класс профильного обучения не является основанием для отказа в зачислении обучающегося в общеобразовательные классы.

4. Подача и рассмотрение апелляции

4.1. В случае несогласия с решением комиссии по индивидуальному отбору обучающихся родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее трех рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора обучающихся на информационном стенде в образовательной организации направить апелляцию в форме письменного заявления в апелляционную комиссию школы в порядке, установленном Положением об апелляции комиссии по индивидуальному отбору обучающихся.

4.2. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников школы, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору обучающихся в текущем году.

4.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются обучающиеся и (или) его родители (законные представители).

4.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора обучающихся в отношении обучающегося, родители (законные представители) которого подали апелляцию.

Решение апелляционной комиссии утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится в письменной форме до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) обучающихся. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

4.5. При возникновении спорных вопросов при осуществлении индивидуального отбора обучающихся родители (законные представители) имеют право обратиться в конфликтную комиссию для решения спорных вопросов при определении образовательной программы и (или) выбора общеобразовательной организации в отдел образования, культуры, молодежной политики и спорта ЗАТО г. Межгорье Республики Башкортостан.

5. Процедура зачисления по итогам индивидуального отбора обучающихся

5.1. Зачисление обучающихся, успешно прошедших индивидуальный отбор обучающихся,

осуществляется на основании протокола комиссии по индивидуальному отбору обучающихся и оформляется приказом по школе в течение семи рабочих дней после приема документов, предоставляемых родителями (законными представителями) обучающихся.

5.2. Информация о зачислении обучающихся, успешно прошедших индивидуальный отбор обучающихся, доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде в образовательной организации в течение одного рабочего дня после издания приказа о зачислении.

Зачислен(а) № л/д: _____
Приказ № _____
От « ____ » _____ 2022 г.

Директору МАОУ СОШ № 2
ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан
Головиной А.И.
от _____
(Фамилия И.О. представителя ребенка)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка, в _____ класс МАОУ СОШ № 2 ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан (далее – Школа).

Сведения о ребенке: Ф.И.О ребенка, дата и место рождения; адрес места жительства

Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Ф.И.О. с указанием степени родства; адрес места жительства; контактные телефоны

Выбор языка образования: _____

К заявлению прилагаются:

- ☐ копия свидетельства о рождении или паспорта ребенка (нужное подчеркнуть);
- ☐ копия свидетельства о регистрации по месту жительства/пребывания;
- ☐ копия аттестата об окончании 9 классов (при переводе в 10 и 11 класс);
- ☐ личное дело с отметкой о выбытии из другой школы (при переводе);
- ☐ ведомость с отметками об успеваемости (при приеме в течение года);
- ☐ копия нотариально заверенной доверенности на право представлять интересы ребенка;
- ☐ документы, дающие право на первоочередное рассмотрение заявления (для работающих в полиции, военнослужащих);
- ☐ документы, представляемые по усмотрению родителей (законных представителей) ребенка (указать какие): _____

С лицензией на осуществление образовательной деятельности Школы, свидетельством о государственной аккредитации Школы, уставом Школы, с образовательными программами, реализуемыми Школой, и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, **ознакомлен(а).**

_____._____. 20____ г.

Подпись: _____/_____

СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ОБРАБОТКУ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(ФИО родителя/законного представителя)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____,

документ, удостоверяющий личность: паспорт _____ выдан

_____ (сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе).

являясь родителем/законным представителем _____
(ФИО ребенка)

_____ (далее – Обучающийся), в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных МАОУ СОШ № 2 ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан (юридический адрес: 453571, г. Межгорье, Олимпийская, дом 1) (далее – Школа) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с целью осуществления индивидуального учета результатов освоения Обучающимся образовательных программ, а также хранения в архивах данных об этих результатах.

Я предоставляю Школе право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными Обучающегося: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Школа вправе размещать обрабатываемые персональные данные Обучающегося в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц: Обучающемуся, родителям (законным представителям) Обучающегося, а также административным и педагогическим работникам Школы. Школа вправе включать обрабатываемые персональные данные Обучающегося в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов управления образованием, регламентирующими предоставление отчетных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

1. Сведения личного дела Обучающегося: фамилия, имя, отчество; дата рождения; пол; № и дата выдачи свидетельства о рождении (с 14-ти лет - данные паспорта); родной язык; дата поступления в Школу, в какой класс поступил, номер и дата приказа о поступлении; дата выбытия из Школы, из какого класса выбыл, номер и дата приказа о выбытии, причины выбытия, метка о выдаче личного дела; где воспитывался и обучался до поступления в первый класс; сведения о переходе из одной школы в другую, в том числе: наименование школы и класса из которых прибыл Обучающийся, а также наименование школы и класса, в которые выбыл Обучающийся; домашний адрес; фамилии, имена, отчества родителей (законных представителей), контактные телефоны; состояние здоровья, включая данные о медицинской группе.

2. Сведения об учебном процессе и занятости Обучающегося: перечень изученных, изучаемых предметов и факультативных курсов; успеваемость, в том числе результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации; данные о посещаемости уроков, причины отсутствия на уроках; поведение в Школе; награды и поощрения; состояние физической подготовленности; фамилии, имена, отчества педагогов, ведущих обучение; занятость в секциях, клубах, группах продленного дня, вне школьных и внеклассных мероприятиях.

Открыто могут публиковаться фамилии, имена и отчества, фотографии Обучающегося и его родителей (законных представителей), в связи с конкурсами и мероприятиями Школы в рамках уставной деятельности. Для ограничения доступа могут использоваться соответствующие средства, не требующие специальных решений и сертификации. Доступ может предоставляться Обучающемуся и его родителям (законным представителям); а также работникам Школы, имеющим права на обработку персональных данных. Я информирован и согласен с тем, что информация о Школе, организации и содержании образовательного процесса является общедоступной и может публиковаться в открытых источниках.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Школы либо вручен лично под расписку уполномоченному представителю Школы.

Настоящее согласие дано мной «_____» _____ 20____ г., действует на протяжении обучения и в течение пяти лет после окончания обучения моего ребенка в Школе.

Подпись: _____/_____/

ПРОТОКОЛ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА

ФИО поступающего _____

Класс _____ Средний балл успеваемости _____

Критерии	Баллы	Результаты поступающего
Итоговая отметка по профилирующему предмету (за каждый предмет)	5 баллов - «отлично»; 3 балла - «хорошо»	_____ _____ _____
Результаты государственной итоговой аттестации по обязательным предметам: русский язык и математика (за каждый предмет)	5 баллов - «отлично»; 3 балла - «хорошо»	_____ _____ _____
Отметки по соответствующим профильным предметам в формате ОГЭ (обучающиеся сдают не менее одного экзамена по выбору в соответствии с предметами, которые будут изучаться на профильном уровне).	5 баллов - «отлично»; 3 балла - «хорошо»	_____ _____ _____ _____ _____
Результаты тестирования по профильным предметам для обучающихся, которые не выбрали данные предметы для сдачи в формате ОГЭ (за каждый предмет).	5 баллов - «отлично»; 3 балла - «хорошо»	_____ _____ _____ _____ _____
Наличие аттестата об ООО с отличием	5 баллов.	_____
Наличие документов, подтверждающих достижений (призовое место) за последние два года в очных олимпиадах и иных интеллектуальных конкурсах различных уровней (за каждое достижение).	3 балла - муниципальный; 5 баллов - регионального; 10 баллов - всероссийского; 15 баллов - международного.	_____ _____ _____ _____ _____ _____

ИТОГО БАЛЛОВ: _____

Приемная комиссия в составе:

_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

ПРОТОКОЛ № 1
заседания комиссии по индивидуальному отбору обучающихся

от «__» _____ 20__ г.

Заседание ведет председатель комиссии _____.

Присутствовали: 8 человек. Отсутствовали: 0 человек.

ПОВЕСТКА ДНЯ

- 1) Рассмотрение заявлений о приеме в классы с углубленным изучением отдельных предметов или профильного обучения на 20__-20__ учебный год, проведение экспертизы документов согласно критериям, предусмотренным Порядком организации индивидуального отбора при приеме (переводе) обучающихся в МАОУ СОШ № 2 ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения.
- 2) Составление рейтинга достижений обучающихся.
- 3) Принятие решения о зачислении обучающихся.

СЛУШАЛИ: председателя комиссии, _____.

На «__» _____ 20__ г. было подано ____ заявлений о приеме в 10-е профильные классы МАОУ СОШ № 2 ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан.

Процедура рассмотрения заявлений о приеме в классы с углубленным изучением отдельных предметов и профильные классы на 20__-20__ учебный год проводилась с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

ВЫСТУПИЛИ: секретарь комиссии, _____.

На процедуру рассмотрения были обучающимися предоставлены на уровне основного общего образования

- выписка из ведомости успеваемости обучающегося за предыдущий учебный год, заверенную подписью директора и печатью образовательной организации;
- Портфолио, включающее в себя копии грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений, подтверждающих учебные и интеллектуальные достижения за последние 2 года; на уровне среднего общего
- аттестат об основном общем образовании и его ксерокопия;
- справка об итогах государственной итоговой аттестации по учебным предметам, являющимся профильными предметами;
- Портфолио, включающее в себя копии грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений, подтверждающих учебные и интеллектуальные достижения за последние 2 года.

Комиссия рассмотрела предоставленные материалы в соответствии с критериями, предусмотренным Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе обучающихся для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения.

В результате проведенной экспертизы был составлен рейтинг достижений обучающихся

№ п/п	ФИО поступающего	Класс	Средний балл успеваемости	Результаты поступающего
1.	Фамилия Имя Отчество _1	7	4,5	25
2.	Фамилия Имя Отчество _2	7	4,6	25
3.	Фамилия Имя Отчество _3	7	4,5	24
...	...	...	...	...
43.	Фамилия Имя Отчество _43	7	4,5	15
№ п/п	ФИО поступающего	Класс	Средний балл успеваемости	Результаты поступающего
1.	Фамилия Имя Отчество _1	10	4,5	80
2.	Фамилия Имя Отчество _2	10	4,6	75
3.	Фамилия Имя Отчество _3	10	4,5	73
...	...	...	...	...
39.	Фамилия Имя Отчество _39	10	4,5	45

В 7 классе с углубленным изучением отдельных предметов 30 свободных мест.

Результаты голосования представлены в таблице:

№ п/п	ФИО поступающего	Результаты голосования
1.	Фамилия Имя Отчество _1	зачислить: «за» - 7 чел., «против» - 1 чел.
2.	Фамилия Имя Отчество _2	зачислить: «за» - 7 чел., «против» - 1 чел.
3.	Фамилия Имя Отчество _3	зачислить: «за» - 7 чел., «против» - 1 чел.
...	...	
43.	Фамилия Имя Отчество _43	отказать: «за» - 7 чел., «против» - 1 чел.

В профильном 10 классе 30 свободных мест. Результаты голосования представлены в таблице:

№ п/п	ФИО поступающего	Результаты голосования
1.	Фамилия Имя Отчество _1	зачислить: «за» - 7 чел., «против» - 1 чел.
2.	Фамилия Имя Отчество _2	зачислить: «за» - 7 чел., «против» - 1 чел.
3.	Фамилия Имя Отчество _3	зачислить: «за» - 7 чел., «против» - 1 чел.
...	...	
39.	Фамилия Имя Отчество _39	отказать: «за» - 7 чел., «против» - 1 чел.

РЕШЕНИЕ:

1. Зачислить в профильный 10 класс следующих обучающихся: ...
2. Зачислить в 7 класс с углубленным изучением отдельных предметов следующих обучающихся: ...
3. Отказать в зачислении в профильный 10 класс следующим обучающимся: ...
4. Отказать в зачислении в 7 класс с углубленным изучением отдельных предметов следующим обучающимся: ...

Приложение: протоколы индивидуального отбора – 82 шт. (82 л.)

Председатель комиссии _____/_____

Заместитель председателя комиссии _____/_____

Секретарь комиссии _____/_____

Члены комиссии _____/_____

_____/_____

_____/_____

_____/_____

_____/_____

Приложение 5.

Председателю апелляционной комиссии
МАОУ СОШ № 2 ЗАТО Межгорье
Республики Башкортостан
по индивидуальному отбору обучающихся

от _____

проживающего по адресу: _____

(тел.: _____)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу пересмотреть баллы, полученные поступающим _____

_____ в _____ класс на вступитель-

ном испытании по _____ в связи с тем,

что _____

«_____» _____ 20____ г.

ПРОТОКОЛ № 1
заседания апелляционной комиссии
по индивидуальному отбору обучающихся

от «___» _____ 20__ г.

Заседание ведет председатель комиссии _____.

Присутствовали: 3 человек, отсутствовали: 0 человек.

Приглашены:

ФИО поступающих и/или их родители (законные представители).

Повестка дня

- 1) Рассмотрение апелляций в соответствии с Положением об апелляционной комиссии по индивидуальному отбору при приеме либо переводе обучающихся в МАОУ СОШ № 2 ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения

СЛУШАЛИ: председателя комиссии, _____.

Согласно протоколу №1 заседания комиссии по индивидуальному отбору обучающихся от от «___» _____ 20__ г. *Фамилия Имя Отчество обучающегося* было отказано в зачислении в профильный 10 класс...

РЕШЕНИЕ:

В ходе рассмотрения результатов индивидуального отбора поступающего *Фамилия Имя Отчество* установлено следующее:

- отклонить апелляцию, в виду отсутствия ошибок _____ (да, нет)

(голосование: «за» - 3 чел., «против» - 0 чел.);

- удовлетворить апелляцию и изменить баллы _____ на баллы _____

(голосование: «за» - 3 чел., «против» - 0 чел.);

- провести повторно вступительные испытания «___» _____ 20__ г.

(голосование: «за» - 3 чел., «против» - 0 чел.).

Председатель апелляционной комиссии _____ / _____

Члены аттестационной комиссии _____ / _____

_____ / _____

С решением апелляционной комиссии ознакомлен(а).

«___» _____ 20__ г.

_____ / _____